

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	AMELİYATHANE GİRİŞ ÇIKIŞ KURALLARI TALİMATI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AH.TL.149	Yayın tarihi 02.10.2020	Revizyon No 02	Revizyon tarihi 04.11.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1/2

1.AMAÇ: Ameliyathaneye biriminin çalışma düzeninin tanımlanması.

2.KAPSAM: Bu talimat ameliyathane de çalışan tüm personeli kapsar.

3.Ameliyathane Alanlarının sınıflandırılması;

Temiz Olmayan Alan
Temiz Alan
Steril Alan
Olarak ayrılmıştır.

3.1.TANIMLAR

Temiz Olmayan Alan: Bu alanlar hasta bekleme alanları, personelin giyinme odalarının geçiş alanları, postop, steril depo ve öğr. üyesi odaları olarak belirlenmiştir.

Temiz Alan: Modül içi yıkanma alanı, temizlik odaları

Steril Alan: Ameliyat odaları, steril aletlerin hazırlandığı alanlardır.

4.AMELİYATHANEYE GİRİŞ, ÇIKIŞ KURALLARI

4.1.Personel Girişi;

- * Ameliyathaneye girişler soyunma odalarından yapılır. Soyunma odası kıyafetlerin değiştirildiği bölümdür.
- * Ameliyathaneye ait alt üst takım giyilir. Temiz alana girerken ameliyathane terliği giyilir. Bone takılır.
- * Temiz ve steril alanda mutlaka bone takılarak dolaşılır. Saçlar, tümü bone içinde kalacak şekilde toplanır ve uygun ebatlarda bone seçilir.
- * Temiz ve steril alanda saçlar dökülmeyecek şekilde önlem alınır.
- * Maske ameliyat salonunda takılır.
- * Soyunma odasından ameliyathane koridoruna geçişte kıyafetle ilgili tüm hazırlıklar tamamlanmış olmalıdır.
- * Sivil kıyafetlerle ya da sivil kıyafet üzerine giyilen boks gömleği ile Temiz ve steril alana girilemez.
- * Kıyafetlerin tamamen değişmesi gereklidir.
- * Boks gömlekleri ile dolaşılmaz.
- * Hastane genelinde dolaşırken üste beyaz gömlek giyilir. Aynı kıyafetler ile ameliyathaneye tekrar girilmez.
- * Kıyafet değişimi yapılır.
- * Ameliyathane kıyafetleri günlük kullanım için olmakla birlikte kan, sekresyon ya da solüsyonla kirlenmeleri halinde mutlaka değiştirilir.

Hasta Girişi;

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	AMELİYATHANE GİRİŞ ÇIKIŞ KURALLARI TALİMATI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu AH.TL.149	Yayın tarihi 02.10.2020	Revizyon No 02	Revizyon tarihi 04.11.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 2/2

- * Ameliyathaneye hasta girişinin yapılabilmesi için idari ve protokol işlemlerinin yapılmış olması gereklidir.
- * Dosya açılmamış ve ameliyat onayı alınmamış hastalar ameliyathaneye alınmaz.
- * Hastayı post-op bakım hemşiresi / anestezi teknisyeni teslim alır.
- * Ameliyat odası hazır ise; teslim alınan hasta doğrudan ameliyat salonuna ve ameliyat masasına alınır.

Hazırlayan	Kontrol Eden Kal. Yön. Direkt.	Onaylayan Dekan